



**План мероприятий,
направленных на повышение объективности проведения и проверки всероссийских
проверочных работ в 2023/2024 учебном году.**

Цель:

Повышение эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся.

Задачи:

1. Совершенствовать модель мониторинга качества образования с целью повышения качества образования и повышения объективности результатов знаний обучающихся.
2. Способствовать объективности оценки знаний обучающихся, открытости и прозрачности процедуры проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР).

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1	Издание приказа о назначении школьного координатора, технического специалиста, ответственных за организацию и проведение ВПР	Октябрь, в соответствии с графиком проведения ВПР	Директор	Контроль за организацией и проведением ВПР-2023-2024 уч.г.
1.2	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	в соответствии с графиком проведения ВПР	Директор	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3	Изучение нормативно-правовых документов по организации и проведению ВПР 2023/2024 уч.г.	Октябрь, далее - по мере поступления	Директор	План работы по ВПР, издание приказа по назначению ответственных
1.4	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР	В течение года	Администратор сайта	Публичное осведомление общественности об особенностях организации и проведения ВПР в 2023-2024 учебном году
2. Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность по организации и проведению ВПР				
2.1	Анализ результатов ВПР 2023/2024 уч.г. на педагогическом совете, учителей-предметников, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования, объективности результатов	В соответствии с планом работы	Руководитель ШМО	Обсуждение результатов, определение задач

2.2	Контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых не подтвердили знания по результатам ВПР-2023/2024 уч.г.	В течение года	Руководитель ШМО	Адресная, своевременная методическая помощь, корректировка деятельности, разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся
2.3	Контроль за проведением консультаций для обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Руководитель ШМО	Адресная, своевременная методическая помощь обучающимся и родителям (законным представителям)
2.4	Организация консультативной помощи учителям, работающих в 4 классе	В течение всего периода	Руководитель ШМО	Повышение объективности, результатов проведения ВПР
2.5	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР: наличие информации по проведению ВПР в классных комнатах	в соответствии с графиком проведения ВПР	Руководитель ШМО	Наличие информации по организации, проведению ВПР 2023/2024 уч.г.
2.6	Организация, назначение общественных наблюдателей в дни проведения ВПР 2023/2024 уч.г.	по графику проведения ВПР	Руководитель ШМО, классный руководитель	обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.7	Анализ результатов ВПР 2023/2024уч.г. Определение круга проблем и путей их решения в 2024/2025 учебном году	Май 2024	Руководитель ШМО, учителя	аналитическая справка по результатам ВПР 2024, совещание ШМО

3. Методическое обеспечение подготовки и организации проведения ВПР

3.1	Организация работы м/о учителей-предметников по вопросу подготовки и организации проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ (изучение демоверсий ВПР по предметам)	Март	Руководитель ШМО	Качество подготовки и проведения ВПР
3.2	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР	В течение всего периода	Классный руководитель	Психологическая готовность обучающихся к проведению ВПР

3.3	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей	В течение всего периода	Руководитель ШМО	Банк эффективных форм, методов подготовки к ВПР, мастер-классы
3.4	Повышение квалификации педагогических работников через: - курсовую подготовку, - участие в работе м/о; - участие в конкурсах и проектах; - самообразование	В течение учебного года	Директор, Руководитель ШМО	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
3.5	Корректировка рабочих программ педагогов	Сентябрь	Педагогические работники	Повышение качества подготовки к ВПР
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР	Весь период	Администратор сайта	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2.	Проведение родительских собраний по организации и проведению ВПР	Весь период	Руководитель ШМО, классные руководители	Протоколы родительских собраний